ISTITUTO COMPRENSIVO M.G.CUTULI – DON MILANI
Via Boccioni,1 88900 Crotone
Tel/Fax. 0962/961635 E-mail: Kric81000g@istruzione.it
Pec. Kric81000g@pec.istruzione.it sito: www.istitutocutulikr.edu.it
C.F.: 91021350797 CM KRIC81000G

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) – Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P- 45553 Titolo: Il digitale in aula per formare il personale del futuro CUP J14D23006880006

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE del PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di FORMATORE ESPERTO ESTERNO/INTERNO e TUTOR nei percorsi afferenti al progetto "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e di "Laboratori di formazione sul campo".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA la Linea di Investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P- 37389;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 0000066 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 49.975,26 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito n. 0141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto "Il digitale in aula per formare il personale del futuro" presentato in data 28/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR prot. 39169 del 03/03/2024;

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

VISTA la delibera n.1 del 4/09/2023 e del Consiglio di Istituto del 10/10/2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Percorso formativo	Professionalità	n. ore
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	n. 1 Formatore esperto interno per 6 percorsi	66 11 h
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	n. 6 tutor	66 11 h cadauno
Percorsi di formazione sulla transizione digitale (aspetti giuridici scolastici della privacy con AI)	n. 1 Formatore esperto esterno per 3 percorsi	33 11 h cadauno
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	n.3 tutor	33 11 h cadauno
Laboratori di formazione sul campo	n.9 Formatori esperti interni	90 10 h cadauno
Laboratori di formazione sul campo	n. 9 tutor	90 10 h cadauno

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di n. 2 FORMATORI ESPERTI ESTERNI/INTERNI e n. 9 TUTOR nei percorsi afferenti al progetto **"Percorsi di formazione sulla transizione digitale** e per il reclutamento n.9 FORMATORI ESPERTI INTERNI e n.9 TUTOR nei percorsi afferenti al progetto **"Laboratori di formazione sul campo".**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la selezione di formatori esperti e tutor nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.
Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Formatore esperto interno	1	66	€ 122,00
Percorsi di formazione sulla transizione digitale (aspetti giuridici scolastici della privacy con AI)	Formatore esperto esterno	1	33	€ 122,00
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Tutor	9	99	€ 34,00
Laboratori di formazione sul campo	Formatore esperto	9	90	€ 122,00
Laboratori di formazione sul campo	Tutor	9	90	€ 34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni/docenti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
6. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

Compiti dei docenti esperti

Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Percorsi formativi erogati a gruppi di 15 partecipanti (docenti di tutti gli ordini, con precedenza i docenti dell'Istituto Cutuli) che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali, con rilascio finale di specifica attestazione.
Laboratori di formazione sul campo	Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali e simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto(avranno precedenza i doecnti della Cutuli) in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale esterno
B. Personale interno di tutti gli ordini

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Articolo 4 – Criteri di selezione ESPERTI e TUTOR

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale**
  ESPERTO

Titoli culturali e professionali	**Punti**	**A cura del Candidato**	**A cura della Commissione**
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in discipline tecniche/giuridiche	punti 3		
Altri titoli di studio e/o formazione attinenti all'ambito del progetto (dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione)	punti 1 per ogni titolo		
Certificato di DPO	Punti 5		
Formazione professionale Partecipazione a corsi di formazione professionale inerenti l'ambito tematico	punti 1 per ogni corso		
Esperienze professionali	**Punti**	**A cura del Candidato**	**A cura della Commissione**
Incarichi di esperto formatore inerente l'ambito tematico	Punti 1 per ogni incarico		
Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ogni certificazione informatica (max punti 5)		
Attività professionali inerenti l'ambito tematico	Punti 1 per ogni esperienza maturata nella realizzazione di progetti relativi all'ambito tematico nella scuola pubblica in qualità di docente esperto (max punti 5)		
Punteggio totale			

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

- **TUTOR**

Titoli culturali e professionali	**Punti**	**A cura del Candidato**	**A cura della Commissione**
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento Laurea triennale	punti 3 punti 2		
Altri titoli di studio e/o formazione attinenti all'ambito del progetto (dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione)	punti 1 per ogni titolo		
Formazione professionale Partecipazione a corsi di formazione professionale inerenti l'ambito tematico	punti 1 per ogni corso		
Esperienze professionali	**Punti**	**A cura del Candidato**	**A cura della Commissione**
Incarichi di esperto/tutor PON/POR e PNRR con l'uso della piattaforma	Punti 1 per ogni incarico		
Incarichi di gestione in progetti PON\POR e PNRR con l'uso della piattaforma	Punti 1 per ogni incarico		
Incarichi come STAFF del Dirigente Scolastico (collaboratori, FS, Animatore Digitale)	Punti 1 per ogni incarico (max 1incarico ad anno per un max di 10 punti)		
Competenze informatiche certificate successive al 2020 (tranne ECDL)	Punti 1 per ogni certificazione informatica (max punti 5)		
Punteggio totale			

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

- **Laboratori di formazione sul campo**
  ESPERTO/TUTOR

Titoli culturali e professionali	**Punti**	**A cura del Candidato**	**A cura della Commissione**
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento Laurea triennale	punti 3 punti 2		
Altri titoli di studio e/o formazione attinenti all'ambito del progetto (dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione)	punti 1 per ogni titolo		
Formazione professionale Partecipazione a corsi di formazione professionale inerenti l'ambito tematico	punti 1 per ogni corso		
Esperienze professionali	**Punti**	**A cura del Candidato**	**A cura della Commissione**
Incarichi di esperto/tutor PON/POR e PNRR con l'uso della piattaforma	Punti 1 per ogni incarico		
Incarichi di gestione in progetti PON\POR e PNRR con l'uso della piattaforma	Punti 1 per ogni incarico		
Incarichi come STAFF del Dirigente Scolastico (collaboratori, FS, Animatore Digitale)	Punti 1 per ogni incarico (max 1incarico ad anno per un max di 10 punti)		
Competenze informatiche certificate successive al 2020 (tranne ECDL)	Punti 1 per ogni certificazione informatica (max punti 5)		
Punteggio totale			

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30/06/2025 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Esperto	€ 122,00
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Tutor	€ 34,00
Laboratori di formazione sul campo	Esperto	€ 122,00
Laboratori di formazione sul campo	Tutor	€ 34,00

1. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno 13\12\2024 a mezzo e-mail all'indirizzo kric81000g@istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli Allegati "A" "A1", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione.

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Audia Angela, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale:kric81000g@istruzione.it.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Cutuli- Don Milani con sede in Crotone, Via Boccioni, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo mail kric81000g@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Cutuli -Don Milani è stato individuato nel Dott.ssa Marano Maria Teresa raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: kric81000g@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://istitutocutulidonmilanikr.edu.it/ , nonchè sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale .

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA AUDIA ANGELA

Allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**
- **All.A1**

KRIC81000G - AEACED1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009253 - 06/12/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da ANGELA AUDIA